



Проект

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА

ШЕСТОЙ СОЗЫВ

_____ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от _____ 2021 года

№ ____ - ____

город Мурманск

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 04.04.2012 № 47-636
«О ПОЛОЖЕНИИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГАРАНТИЙ В ОБЛАСТИ
ПРЕМИРОВАНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ УКАЗАННЫМ ЛИЦАМ»
(в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.02.2016 № 23-345)**

Принято
Советом депутатов
города Мурманска
__ ноября 2021 года

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом протеста исполняющего обязанности прокурора Октябрьского административного округа города Мурманска от 15.10.2021 № 1216-в2021, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска р е ш и л:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 04.04.2012 № 47-636 «О Положении о предоставлении гарантий в области премирования лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, и выплаты материальной помощи указанным лицам» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 25.02.2016 № 23-345) изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Вечерний Мурманск».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по нормативному регулированию и контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления (Малыгина Л.В.).

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования
город Мурманск

Т.И. Прямикова

Приложение
к решению Совета депутатов
города Мурманска
от _____ 2021 № __-__

Приложение
к решению Совета депутатов
города Мурманска
от 04.04.2012 № 47-636
(в редакции решения Совета
депутатов города Мурманска
от _____ 2021 № __-__)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГАРАНТИЙ В ОБЛАСТИ ПРЕМИРОВАНИЯ ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК,
И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ УКАЗАННЫМ ЛИЦАМ**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и размеры предоставления гарантий в области премирования и выплаты материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления города Мурманска: главы муниципального образования город Мурманск, заместителя председателя Совета депутатов города Мурманска, работающего на постоянной штатной основе, председателя контрольно-счетной палаты города Мурманска, заместителя председателя контрольно-счетной палаты города Мурманска, аудитора контрольно-счетной палаты города Мурманска (далее также - лица, замещающие муниципальные должности), в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования город Мурманск.

2. Выплаты, установленные настоящим Положением, производятся без начисления районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера.

3. Выплаты, установленные настоящим Положением, производятся за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск.

Раздел 2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

1. Лицам, замещающим муниципальные должности, может осуществляться единовременное премирование за выполнение особо важных и сложных заданий.

2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий является формой материального стимулирования лиц, замещающих муниципальные должности, направленной на повышение эффективности и качества исполнения ими полномочий в целях обеспечения выполнения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления города Мурманска.

3. Критериями оценки результативности конкретного вклада лица, замещающего муниципальную должность, при выполнении им особо важных и сложных заданий, за выполнение которых производится премирование, являются:

- успешная организация мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в жизнедеятельности муниципального образования город Мурманск;
- обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления города Мурманска;
- обеспечение своевременной разработки проектов муниципальных правовых актов, их исполнения, а также своевременного выполнения мероприятий, утвержденных соответствующим органом местного самоуправления города Мурманска;
- внедрение и применение современных форм и методов организации управления и труда в соответствующем органе местного самоуправления города Мурманска;
- разработка и реализация актуальных и эффективных управленческих решений;
- оперативное выполнение отдельных контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий внешнего муниципального финансового контроля по решению Совета депутатов города Мурманска, поручению главы муниципального образования город Мурманск.

4. Оценка (признание) результативности конкретного вклада лица, замещающего муниципальную должность, при выполнении им особо важных и сложных заданий, осуществляется руководителем соответствующего органа местного самоуправления города Мурманска, а в отношении главы муниципального образования город Мурманск, председателя контрольно-счетной палаты города Мурманска – Советом депутатов города Мурманска.

5. Выплата, предусмотренная настоящим разделом, осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в соответствующем органе местного самоуправления города Мурманска, и максимальным размером в отношении отдельного лица, замещающего муниципальную должность, за исключением главы муниципального образования город Мурманск, председателя контрольно-счетной палаты города Мурманска, не ограничивается.

Главе муниципального образования город Мурманск, председателю контрольно-счетной палаты города Мурманска премирование за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется в размере двух месячных денежных вознаграждений по соответствующей должности.

При этом общий размер премий за выполнение особо важных и сложных заданий, выплаченных в течение календарного года всем лицам, замещающим муниципальные должности в соответствующем органе местного самоуправления города Мурманска, не должен превышать размера двух месячных денежных вознаграждений каждого из указанных лиц в соответствующем органе местного самоуправления города Мурманска.

6. Решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий оформляется правовым актом соответствующего органа местного самоуправления города Мурманска с учетом положений, определенных в частях 4 и 5 настоящего раздела.

Раздел 3. Премирование по результатам работы за квартал и год

1. В целях стимулирования профессиональной деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, указанным лицам выплачивается премия за первый, второй, третий, четвертый квартал, а также год.

2. Премии за соответствующий квартал производятся из расчета пятидесяти процентов месячного денежного содержания лица, замещающего муниципальную должность.

3. Премия за год выплачивается исключительно при наличии экономии фонда оплаты труда и рассчитывается в абсолютной величине пропорционально размеру денежного содержания лица, замещающего соответствующую муниципальную должность в органе местного самоуправления, исходя из сложившегося объема средств экономии фонда оплаты

труда лиц, замещающих муниципальные должности в соответствующем органе местного самоуправления.

4. Лицам, замещавшим муниципальную должность неполный расчетный период (первый, второй, третий, четвертый квартал и год), премия исчисляется пропорционально времени исполнения ими своих полномочий. В расчетном периоде для выплаты премии учитываются время обучения, нахождения в командировке, отпуске с сохранением денежного содержания.

5. Решение о выплате премии за соответствующий расчетный период принимается не позднее окончания месяца, следующего за расчетным периодом, и оформляется правовым актом соответствующего органа местного самоуправления.

Выплата премии за первый, второй и третий кварталы производится в месяце, следующем за расчетным периодом.

Выплата премии за четвертый квартал и год осуществляется в декабре текущего года. Решение о выплате премии за четвертый квартал, год должно быть принято не позднее 7 рабочих дней до окончания текущего года.

6. Выплата премии за соответствующий расчетный период не производится в случае досрочного прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, по одному из следующих оснований:

- вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- отзыва избирателями;
- нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа;
- несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
- удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. В случае досрочного прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, по иным основаниям, не перечисленным в части 6 настоящего

раздела, премия за соответствующий расчетный период выплачивается пропорционально времени исполнения им своих полномочий в расчетном периоде одновременно с окончательным расчетом.

Раздел 4. Материальная помощь

1. Лицам, замещающим муниципальные должности, в пределах утвержденного фонда оплаты труда может оказываться материальная помощь в связи:

- с юбилейными датами рождения (50, 55, 60 и 65 лет) лица, замещающего муниципальную должность, в размере 2,0 месячных денежных вознаграждений указанного лица;

- с длительной и продолжительной болезнью лица, замещающего муниципальную должность, или члена его семьи, в размере 1,5 месячных денежных вознаграждений указанного лица;

- со смертью лица, замещающего муниципальную должность, или членов его семьи (супруг, дети и родители обоих супругов) в размере 3,0 месячных денежных вознаграждений указанного лица.

2. Оказание материальной помощи производится на основании письменного заявления лица, замещающего муниципальную должность, или члена его семьи (в случае смерти самого указанного лица) с приложением копий документов и оформляется правовым актом соответствующего органа местного самоуправления.