



Проект

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА

ШЕСТОЙ СОЗЫВ
ДВЕНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

от _____ 2020 года

№ _____

город Мурманск

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА ОТ 05.12.2006 № 27-343
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВРЕМЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ В ГОРОДЕ МУРМАНСКЕ МАССОВЫХ
КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНЫХ, ЗРЕЛИЩНО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ,
ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ, СПОРТИВНЫХ И
РЕКЛАМНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»
(в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 06.02.2012 № 45-603)**

Принято
Советом депутатов
города Мурманска
_____ 2020 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом протеста заместителя прокурора Октябрьского административного округа города Мурманска от 12.05.2020 № 1-752в-2020, руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска р е ш и л:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2006 № 27-343 «Об утверждении временного Положения о порядке организации и проведения в городе Мурманске массовых культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и рекламных мероприятий» (в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 06.02.2012 № 45-603) изменения согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Вечерний Мурманск».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по социальной политике (Климова А.Л.).

Глава муниципального образования
город Мурманск

А.И. Сысоев

ИЗМЕНЕНИЯ
В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА
ОТ 05.12.2006 № 27-343 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВРЕМЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ В ГОРОДЕ МУРМАНСКЕ
МАССОВЫХ КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНЫХ, ЗРЕЛИЩНО-
РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ, СПОРТИВНЫХ
И РЕКЛАМНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»
(в редакции решения Совета депутатов города Мурманска от 06.02.2012 № 45-603)

1. В разделе 1:

1.1. Абзац второй пункта 1.1 исключить.

1.2. В пункте 1.3:

1.2.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- организатор массового мероприятия – юридическое или физическое лицо, являющееся инициатором проведения массового мероприятия и (или) осуществляющее организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения массового мероприятия;».

1.2.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- объект проведения массового мероприятия - указанное в пункте 1.1 настоящего Положения место, отвечающее требованиям безопасности, оборудованное необходимыми для проведения массового мероприятия инженерно-техническими и иными средствами;».

1.2.3. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- администрация объекта проведения массового мероприятия – юридическое или физическое лицо, владеющее объектом проведения массового мероприятия на праве собственности или на ином законном основании.».

1.3. Пункт 1.4 признать утратившим силу.

2. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок согласования проведения массовых мероприятий

2.1. Проведение массовых мероприятий в местах, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, согласовывается с администрацией города Мурманска (далее также - администрация города).

2.2. О проведении массового мероприятия его организатор обязан:

2.2.1. Письменно уведомить администрацию города, Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Мурманской области и Главное Управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Мурманской области:

- не позднее чем за 20 дней до даты проведения намечаемого массового мероприятия с ориентировочным числом участников до 5 тысяч человек;

- не позднее чем за 30 дней до даты проведения намечаемого массового мероприятия с ориентировочным числом участников свыше 5 тысяч человек.

2.2.2. Представить в уведомлении о проведении массового мероприятия (далее - уведомление) следующую информацию:

1) цель массового мероприятия;

2) название, программу массового мероприятия;

3) место (места) проведения массового мероприятия, маршруты движения участников, а в случае, если массовое мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информацию об использовании транспортных средств;

4) дату, время начала и окончания массового мероприятия;

5) предполагаемое количество участников массового мероприятия;

6) формы и методы обеспечения организатором массового мероприятия общественного порядка, пожарной безопасности, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении массового мероприятия;

7) фамилию, имя, отчество либо наименование организатора массового мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо месте нахождения и номер телефона;

8) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению массового мероприятия;

9) дату подачи уведомления.

Уведомление подписывается организатором массового мероприятия и лицами, уполномоченными организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению, и подается в двух экземплярах.

К уведомлению прилагается письменное согласие администрации объекта проведения массового мероприятия с указанием сведений о норме предельной заполняемости объекта.

2.3. Уведомление, поданное с соблюдением требований подпунктов 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Положения, подлежит немедленной регистрации, о чем делается соответствующая запись в регистрационном журнале учета уведомлений о проведении массовых мероприятий.

Порядок ведения регистрационного журнала, а также хранения документации, связанной с проведением массовых мероприятий, утверждается администрацией города.

Документальное подтверждение получения уведомления осуществляется путем письменного указания на его двух экземплярах даты и времени получения, а также проставления собственноручной подписи лица, принявшего уведомление. Один экземпляр уведомления остается у организатора массового мероприятия.

2.4. Уведомление рассматривается администрацией города в течение 10 дней со дня его регистрации.

2.5. При совпадении массового мероприятия по месту и (или) времени с другим массовым мероприятием, заявленным ранее, администрацией города в адрес организатора массового мероприятия в срок, не превышающий трех дней со дня регистрации уведомления, направляется предложение об изменении времени и (или) места проведения массового мероприятия.

Организатор массового мероприятия в течение трех дней со дня получения предложения об изменении места и (или) времени проведения массового мероприятия обязан в письменной форме проинформировать администрацию города о принятии (непринятии) данного предложения.

В случае принятия организатором массового мероприятия предложения об изменении места и (или) времени массового мероприятия ранее поданное уведомление о проведении массового мероприятия рассматривается администрацией города в срок не более четырех дней с учетом предложенных изменений о месте и (или) времени массового мероприятия.

Непринятие предложения об изменении места и (или) времени массового мероприятия, а также непоступление письменного ответа на такое предложение в администрацию города в установленный настоящим пунктом срок является основанием для отказа в проведении массового мероприятия в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения.

2.6. Для рассмотрения уведомления администрацией города приглашаются организатор массового мероприятия, представители правоохранительных органов, структурных подразделений администрации города, муниципальных учреждений, а также

уполномоченные представители администрации объекта проведения массового мероприятия.

2.7. По результатам рассмотрения уведомления:

- в случае согласования проведения массового мероприятия издается постановление администрации города о подготовке и проведении массового мероприятия с указанием конкретных задач организатора массового мероприятия, структурных подразделений администрации города, муниципальных учреждений, задействованных в проведении массового мероприятия, ответственности организатора массового мероприятия за обеспечение безопасности граждан;

- при наличии одного из оснований, определенных пунктом 2.8 настоящего Положения, администрацией города организатору массового мероприятия направляется уведомление об отказе в согласовании проведения массового мероприятия.

2.8. Основаниями для отказа в согласовании проведения массового мероприятия являются:

2.8.1. Противоречие цели проведения массового мероприятия принципам Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации.

2.8.2. Создание угрозы безопасности и (или) санитарно-эпидемиологическому благополучию населения города, угрозы нарушения общественного порядка.

2.8.3. Пропаганда насилия, национальной и религиозной нетерпимости, терроризма, экстремизма, порнографии и вредных привычек.

2.8.4. Непринятие предложения администрации города об изменении места и (или) времени массового мероприятия при совпадении массового мероприятия по месту и (или) времени с другим массовым мероприятием, заявленным ранее, а также непоступление письменного ответа на такое предложение в администрацию города в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.8.5. Несоответствие объекта проведения массового мероприятия предполагаемому количеству участников массового мероприятия.

2.9. При проведении массового мероприятия допускается организация торговли в порядке, установленном постановлением администрации города Мурманска.».

3. В разделе 4:

3.1. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Организатор массового мероприятия обязан обеспечивать соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении или измененных в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.».

3.2. Пункт 4.6 признать утратившим силу.

3.3. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Массовые мероприятия проводятся с учетом требований Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».».

4. В разделе 5:

4.1. Подпункт 5.1.2 пункта 5.1 признать утратившим силу.